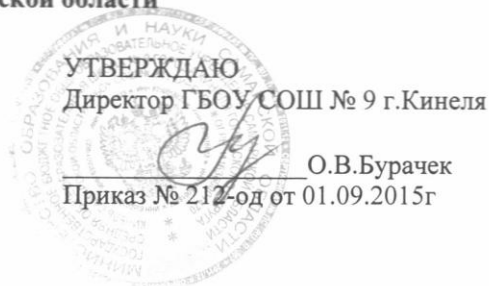


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 9 города Кинеля городского округа Кинель
Самарской области**

ПРИНЯТО
на Педагогическом
совете
протокол № 1
от «31» августа 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внеурочной деятельности**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. N 373) в действующей редакции.
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. N 1897) в действующей редакции.
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189);

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 9 города Кинеля городского округа Кинель Самарской области (далее – ОУ).

2. Внеурочная деятельность: цели, формы организации.

2.1. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.2. Образовательная организация осуществляет ознакомление всех участников образовательных отношений с образовательной программой образовательной организации, в т.ч. учебным планом и планом внеурочной деятельности. Выбор направлений в рамках внеурочной деятельности проводится путем анкетирования обучающихся и их родителей в конце учебного года (апрель-май). В начале учебного года родители (законные представители) подтверждают выбор направлений внеурочной деятельности заявлением на имя директора школы (Приложение №1).

2.3. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- план внеурочной деятельности;

- режим и расписание занятий внеурочной деятельности;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

2.4. План внеурочной деятельности ОУ разрабатывается с учетом направлений развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), должен обеспечивать реализацию в ОУ разных направлений развития личности с учетом пожеланий учащихся и их родителей, предоставлять возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающемуся.

2.5. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

2.6. Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

2.7. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

2.8. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не менее 40 минут. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-40 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.

2.9. Рабочая программа отдельных курсов внеурочной деятельности разрабатывается педагогом на основании примерных программ или самостоятельно в соответствии с требованиями, изложенными в Положении о рабочих программах.

2.10. Основные формы организации внеурочной деятельности:

- кружки;
- экскурсии;
- объединения;
- школьные научные общества;
- олимпиады;
- конкурсы;
- клубы
- соревнования;
- проекты;
- общественно-полезные практики и др.

2.11. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

2.12. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 5 человек. Допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

2.13. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в образовательной организации ведутся журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, ФИО педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

2.14. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным. В ОУ ведется учет посещения занятий внеурочной деятельности. Занятость в учреждениях дополнительного образования засчитывается учащемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках основной образовательной программы (ООП).

2.15. Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума ОУ или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.16. Для педагогов внеурочная деятельность является оплачиваемой. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических

работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника по должности «Учитель».

3. Система оценивания внеурочных достижений обучающихся

Внеурочная деятельность обучающихся связана с развитием личности, и в оценке внеурочных достижений выпускников основной школы можно выделить три уровня:

Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Второй уровень результатов – формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет равноправное взаимодействие школьника с другими школьниками на уровне класса, школы, то есть в защищенной, дружественной ему среде.

Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного социального действия. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде.

1-й уровень – обучающийся знает и понимает общественную жизнь;

2-й уровень – обучающийся ценит общественную жизнь;

3-й уровень – обучающийся самостоятельно действует в общественной жизни.

Итоговыми результатами внеурочных достижений за период обучения в ОУ могут быть:

- участие в конкурсах, выставках выше школьного уровня;
- победа в конкурсах, выставках, соревнованиях;
- участие в научно-практических конференциях, форумах;
- авторские публикации в изданиях выше школьного уровня;
- авторские проекты, изобретения, получившие общественное одобрение;
- успешное прохождение социальной и профессиональной практики;
- плодотворное участие в работе выборных органов общественного управления и самоуправления;
- получение грантов, стипендий, премий, гражданских наград;
- лидерование в общепризнанных рейтингах.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору ГБОУ СОШ № 9

О.В. Бурачек

от _____
(ФИО родителя)

Проживающего по адресу _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____
ученика(цу) «___» класса в следующие кружки внеурочной деятельности на базе
школы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

Дата _____

Подпись _____