

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ №9
г. Кинеля
Петрова Т.М. _____

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕДИАЦЕНТРА ГБОУ СОШ №9 г. КИНЕЛЯ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Фото и видеорепортажи со школьных мероприятий, акций, проектов, дней единых действий для школьного сайта и страницы медиацентра в социальной сети ВКонтакте	В течение года
2.	Создание презентаций и видеофильмов, их систематизация и хранение на электронных носителях информации: - О школьных мероприятиях - Об участии школы в городских и областных конкурсах - О жизни школы	В течение года
3.	Создание видео открыток к праздникам (День учителя, Новый год, 23 февраля, 8 марта, последний звонок и др.)	В течение года
4.	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года
5.	«Классные встречи» - организация встреч с выдающимися людьми	В течение года
6.	Участие в медиа-конкурсах и мероприятиях	В течение года
7.	Стенгазеты и видеоролики к празднику «День знаний»	Сентябрь
8.	Видео поздравление к празднику «День учителя»	Октябрь
9.	Стенгазеты и видеоролики к празднику «Новый год»	Декабрь
10.	Освещение Дня российской науки	Февраль
11.	Клипы и видеоролики к празднику «8 Марта»	Март
12.	Видеоролик ко Дню Космонавтики «Путь в космос»	Апрель
13.	Видеоролик «Бессмертный полк»	Май
14.	Оформление школьного пространства «О героях былых времён»	Май

15.	Репортаж из летнего лагеря «Радуга»	Июнь
-----	-------------------------------------	------

